

## ANUNȚ

Primăria Comunei Miloșești cu sediul în Miloșești, strada Principală nr.59, organizează concurs pentru ocuparea funcției publice, de execuție, vacante, de **Inspector, clasa I, grad profesional asistent** din cadrul Compartimentului Juridic si Resurse Umane în baza art. IV din OUG 34/2023 – alin.(2) lit. a) și art. 618 alin. (3) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Pentru funcția publică menționată, durata normală a timpului de muncă este de 8 ore / zi, respectiv 40 ore /săptămână.

Pentru ocuparea funcției publice menționate, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

1) Condiții generale:

- respectarea art. 465 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

2) Condiții specifice:

a) studii universitare de licență, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;

b) vechime minimă în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice – **1 an**;

Calendarul concursului:

- Proba scrisă va avea loc la sediul Primăriei Comunei Miloșești în data de **23.03.2026**, ora **12.00**

- Data și ora susținerii interviului se vor afișa odată cu rezultatele probei scrise.

- Data afișării anunțului este 11.02.2026, iar perioada de depunere a dosarelor de concurs este: **11.02.2026 - 02.03.2026**.

Dosarele vor conține în mod obligatoriu:

Dosarul de concurs conține, în mod obligatoriu:

a) formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din Anexa nr. 10 din OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare prin raportare la art. VII din OUG nr. 121/2023;

b) copia cărții de identitate;

c) copia actului doveditor emis de autoritățile competente, în cazul în care a intervenit schimbarea numelui consemnat în certificatul de naștere;

d) copia carnetului de muncă și/sau a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor necesare pentru ocuparea postului deținut, potrivit prevederilor din prezentul cod, după caz;

e) copii ale diplomelor de studii sau echivalente, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări sau deținerea unor competențe specifice, după caz;

f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior demarării etapei de selecție de către medicul de familie al candidatului, și a avizului psihologic eliberat pe baza unei evaluări psihologice organizate prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii, valabil potrivit prevederilor legale;

g) cazierul judiciar;

h) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică;

i) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, privind faptul că, în ultimii 3 ani, persoana nu a fost destituită sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare.

Copiile de pe actele prevăzute se vor prezenta în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs, cu excepția actului de identitate care poate fi transmis și electronic la adresa de e-mail: [primaria\\_milosesti@yahoo.com](mailto:primaria_milosesti@yahoo.com)

Coordonate de contact pentru primirea dosarelor de concurs:

- adresa: Miloșești, Str.Principală, nr.59
- telefon 0243/245277
- e-mail: [primaria\\_milosesti@yahoo.com](mailto:primaria_milosesti@yahoo.com)
- persoana de contact: **Stoicescu Elena Viorica.**

**PRIMAR**  
**Trifu Dumitru**

**BIBLIOGRAFIE SI TEMATICA**  
**pentru concursul organizat în vederea ocuparii funcției publice de execuție vacante de**  
**Inspector, clasa I, grad profesional asistent, din cadrul Compartimentului Juridic si**  
**Resurse Umane**

1. Constituția României, republicată  
cu tematica Constituția României, republicată
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare  
cu tematica Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare  
cu tematica Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare
4. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare - partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a cu tematica partea I (Dispoziții generale), titlul I (Guvernul) și titlul II (Administrația publică centrală de specialitate) ale părții a II-a, titlul I (Prefectul și subprefectul) al părții a IV-a, titlul I (Dispoziții generale) și II (Statutul funcționarilor publici) ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare
5. Legea contabilității nr. 82/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare  
cu tematica - Capitolul II - Organizarea și conducerea contabilității - Capitolul III - Registrele de contabilitate – - Capitolul IV - Situații financiare
6. Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare  
cu tematica - Titlul IX Impozite și taxe locale
7. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare  
cu tematica - Capitolul I Dispoziții generale - Capitolul. II Principii, reguli și responsabilități - Capitolul. III Procesul Bugetar - Capitolul. V Finantarea instituțiilor publice;
8. OMFP nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile cu tematica - ANEXA Nr. 2 NORME SPECIFICE DE UTILIZARE A DOCUMENTELOR FINANCIAR – CONTABILE  
- Grupa I-Registrele de contabilitate - Grupa II. Mijloace fixe
9. Ordin nr. 517/ 2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare - Forexbug, cu modificările și completările ulterioare  
cu tematica - ANEXA Nr. 2 PROCEDURĂ privind modulul "Completarea și depunerea bugetului individual al instituțiilor publice" - CAPITOLUL I Prevederi cu caracter general privind structura bugetelor individuale, întocmirea, aprobarea și depunerea acestora la unitățile teritoriale ale Trezoreriei Statului și în sistemul național de raportare - Forexbug
10. Legea nr. 500 din 11 iulie 2002 privind finanțele publice  
cu tematica - toate prevederile

**PRIMAR,**  
**Trifu Dumitru**